

年末年始等の事務取扱い期間について

【休止期間】

12月27日(月) ~ 1月 7日(金)

※1月8日(土)以降は通常の事務取扱い時間となります。

【年末年始等における各種証明書の受け渡し等について】

- ① 休止期間の各種証明書の申込み・受渡しは行いません。
- ② 年末年始期間による事務取扱いの各種証明書の申込み・受渡しは、原則以下のとおりとなります。
【12/22までに申し込みの場合】 12/25 13時までの受渡し(年内最終)
- ③ 各種証明書のうち、英文による証明が必要な場合、交付までに2週間程度時間を要します。

日本大学豊山高等学校・中学校 事務室