

非常勤講師募集要項

01. 募集教科 地歴公民
02. 募集人数 世界史1名
03. 職種 非常勤講師
04. 採用期間 令和3年4月1日～令和4年3月31日
※ 再委嘱する場合がある。ただし、通算して5年以内とする。
05. 勤務場所 日本大学豊山高等学校・中学校
06. 職務内容 ① 本校生徒に対する授業および補習・補講など
② その他

世界史	週の持ち時間 16時間程度	1名
-----	---------------	----

07. 給与 日本大学規程により支給
08. 応募資格 ① 中学校・高等学校の教員免許取得または、令和3年3月末迄に取得見込の方。
② 日本大学ならびに本校の教育目標・教育方針に基づき、情熱と愛情を持って教育に当たることができる方。
09. 提出書類 ① 履歴書（本人自筆・写真貼付，市販の履歴書用紙可）
➤ 選考結果などの連絡は全て e-mail で行います。履歴書にメールアドレスを明記してください。
➤ 履歴書に連絡先の記載が無い場合，応募者から本校への電話・e-mail による問い合わせには回答を行いません。
② 最終出身学校卒業（見込）証明書〔大学院修了（見込）の方は学部の卒業証明書も併せて提出してください〕
③ 最終出身学校成績証明書〔大学院修了（見込）の方は学部の成績証明書も併せて提出してください〕
④ 教員免許状の写しまたは取得見込証明書
- ※ 提出書類は採用選考のために利用し，一切返却はいたしません。
※ 提出書類に記載されている個人情報採用が決定した方に関しては，引き続き採用後の雇用管理に利用いたします。
※ 採用決定以外の方の書類及び個人情報は選考終了後，責任を持って処分いたします。

10. 応募方法
- ① 提出方法 書類提出は郵送に限る
 - ② 提出締切日

世界史	令和3年1月30日(土)	[郵送必着]
-----	--------------	--------

- ③ 送付先 〒112-0012
東京都文京区大塚5-40-10
日本大学豊山高等学校・中学校
TEL03-3943-2161
※ 封筒の表に「非常勤講師(教科名)採用申込」と朱書きすること。

11. 選考方法
- ① 第1次選考 書類選考
 - ② 第2次選考 筆記試験及び面接
 - ▶ 第1次選考合格者のみを対象とします。
 - ▶ 第2次選考の日程は1次選考後に連絡いたします。
教科によっては模擬授業を実施する場合があります。

12. 備考
- ① 日本大学の付属高等学校等で勤務中または勤務予定の方は、履歴書備考欄に必ず記入すること。
 - ② 応募、採用に係る諸経費は自己負担とする。

以 上